



KANTOR DAGANG DAN EKONOMI INDONESIA DI TAIPEI

INDONESIAN ECONOMIC AND TRADE OFFICE TO TAIPEI

駐 台 北 印 尼 經 濟 貿 易 代 表 處

P E N G U M U M A N

Nomor: 0214/KA/KDEI/2/2025

PENDATAAN PEKERJA TEKNIS TINGKAT MENENGAH (PTM) PADA PEMBERI KERJA BERBADAN HUKUM YANG BERPROSES DARI INDONESIA

Dalam rangka peningkatan perlindungan Pekerja Migran Indonesia yang melakukan Perpanjangan Perjanjian Kerja dengan status Pekerja Teknis Tingkat Menengah (PTM) yang berproses/direkrut dari Indonesia, perlu kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut:

1. Pendataan/legalisasi Perjanjian Kerja (PK) yang dimaksud pada pengumuman ini hanya dapat diperuntukkan bagi Pekerja Migran Indonesia Program PTM pada **pemberi kerja berbadan hukum dan telah mempunyai Surat Izin Kerja dari Ministry of Labor Taiwan**.
2. Pemberi kerja/agensi/DHSC agar membuat Perjanjian Kerja atau Kontrak berdasarkan informasi/data dari Pekerja Migran Indonesia melalui SIPKON (Sistem Informasi Pendataan Kontrak), yang dapat diakses di **<https://sipkon.kdei-taipei.org>**. Adapun panduan pendataan sebagaimana terlampir.
3. Kontrak yang telah dihasilkan dan dilegalisasi KDEI Taipei secara digital pada SIPKON dapat diunduh dan selanjutnya dicetak untuk dikirim beserta dokumen lainnya oleh pemberi kerja/agensi/DHSC ke alamat Pekerja Migran Indonesia untuk proses pengajuan visa pada TETO di Indonesia. Setelah visa terbit, Pekerja Migran Indonesia **wajib** melapor kepada BP3MI untuk validasi data penempatan.
4. KDEI Taipei mengingatkan kembali kepada pemberi kerja/agensi yang memfasilitasi PTM yang berproses dari Indonesia agar **tidak membebankan biaya tambahan** kepada Pekerja Migran Indonesia, kecuali biaya pelayanan agensi (*agency service*) tahunan sebesar NT\$ 2.000/tahun selama masa penempatan. Bagi pemberi kerja/agensi yang membebankan biaya di luar ketentuan kepada Pekerja Migran Indonesia, akan dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
5. PTM yang berproses dari Indonesia termasuk skema penempatan perseorangan, bukan skema P to P, sehingga tidak dibenarkan adanya fasilitasi P3MI dalam proses penempatan. Bagi P3MI yang memfasilitasi penempatan PTM proses dari Indonesia dapat dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
6. Narahubung terkait PTM yang berproses dari Indonesia adalah **Sdr. Dery Tjandra** pada nomor hp +886 970 984 414.
7. Pengumuman ini berlaku sejak tanggal diumumkan.

Demikian disampaikan untuk diperhatikan dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Taipei, 5 Februari 2025

Kepala

Arif Sulistiyo

**PANDUAN SINGKAT PENDATAAN
PERPANJANGAN PERJANJIAN KERJA
(PK)
BAGI PEKERJA MIGRAN INDONESIA
DI TAIWAN**

印尼移工在台延長勞動契約快速指南

**PEKERJA TEKNIS MENENGAH (PTM)
PROSES DI INDONESIA)**
中階技術人力(移工在印尼)

PEKERJA TEKNIS MENENGAH (PTM) PROSES DARI INDONESIA

I. PERSIAPAN

應備文件

1. Menyiapkan dokumen persyaratan serta discan dengan ekstensi masing-masing:
應備下列電子檔:
 - 1) Surat Izin Kerja dari MoL (Pdf)
勞動部許可函 (pdf)
 - 2) Surat Pernyataan Mengetahui UU Ketenagakerjaan yang terkait, yang telah di-ttd PMI (Pdf), Link format surat: <https://bit.ly/superptm>
外國人知悉就業服務法相關工作規定切結書 (pdf) · 下載連結
<https://bit.ly/superptm>
 - 3) Paspor (Jpg)
護照 (Jpg)
 - 4) KTP-el (Jpg)
數位身分證 (Jpg)
 - 5) Surat keterangan status perkawinan, bagi yang telah menikah melampirkan fotokopi buku nikah (Pdf), Link format surat dapat didownload dari: <https://bit.ly/superptm2>
婚姻狀況聲明書 · 已婚者請附上結婚證書 (pdf) · 聲明書範本下載連結
<https://bit.ly/superptm2>
 - 6) Surat keterangan izin suami atau istri, izin orang tua, atau izin wali yang diketahui oleh kepala desa atau lurah atau sebutan lainnya (Pdf), Link format surat dapat didownload dari: <https://bit.ly/superptm3>
家屬同意書 · 需經當地村長或里長或其他相關單位驗證 (pdf) · 同意書下載連結
<https://bit.ly/superptm3>
 - 7) Surat keterangan sehat (Pdf)
健康證明書 (pdf)
 - 8) Kartu kepesertaan jaminan kesehatan nasional (BPJS Kesehatan) (Jpg)
數位海外保險卡 (Jpg)
 - 9) Surat pernyataan bertanggung jawab terhadap segala risiko ketenagakerjaan yang dialami (Pdf), Link format surat dapat didownload dari: <https://bit.ly/superptm4>
已了解海外就業風險聲明書 (pdf) · 聲明書範本下載連結 <https://bit.ly/superptm4>
 - 10) Foto Profil (Jpg)
相片 (Jpg)
 - 11) Profil Pemberi Kerja Berbadan Hukum (Pdf)
聘僱企業之簡介 (pdf)

II. PENGISIAN FORMULIR PENDATAAN ONLINE

填寫線上申請表

1. Melakukan pendaftaran online, melalui website KDEI Taipei, <https://sipkon.kdei-taipei.org> 透過 IETO TAIPEI 網站 (<https://sipkon.kdei-taipei.org>) 線上申辦。
2. Klik Entri Baru
請點選「Entri Baru 請輸入新檔案」



3. Masukan nomor paspor dan tanggal lahir kemudian klik tombol Cari
Contoh: Nomor paspor **X123456**, tanggal lahir **01-01-1990**
輸入護照號碼及出生日，點選「Cari」
例: 護照號碼 X123456, 出生日 01-01-1990 (DD-MM-YYYY)

Paspor	Tanggal Lahir	
X123456	01-01-1990	Cari

Jika nomor paspor dan tanggal lahir benar maka akan menampilkan data penempatan sebelumnya. Namun jika nomor paspor baru (sebelumnya belum pernah digunakan daftar), akan muncul Entri Baru.

如果護照號碼及出生日期正確，系統將顯示先前的資料。如護照號碼為新的（未登記過），請點選「**Entri Baru 請輸入新檔案**」。

Entry Tidak Ditemukan, Silahkan Membuat Entry Baru

Entri Baru
請輸入新檔案

4. Silahkan melakukan pengisian form online sesuai dengan jenis pendataan. Dalam panduan ini untuk jenis Pendataan PTM Proses dari Indonesia.
本指南為申辦中階術工人力（移工在印尼）之項目，請依申辦的項目填寫表格。

5. Pilih jenis Pendataan PTM Proses dari Indonesia.

項目請點選「**PTM Proses di Indonesia 中階技術人力（移工在印尼）**」

Selanjutnya, isi Form, lengkapi field yang kosong, akhiri dengan **Kirim**.

請填寫所需的表格，填寫完請點選「**Kirim 確認**」傳送資料。

Formulir Pendataan Online 線上申請表	
Jenis Pendataan 項目	PTM Proses di Indonesia 中階技術人力（移工在印尼）
Jenis Pekerjaan / 工作類別	NELAYAN FISHERMAN - 漁工
	Batas Bawah 28590 元 Batas Atas 50000 元
Gaji / 薪資	28,590 元
Masa Berlaku Izin Kerja / 工作起迄日期	03-12-2024 03-12-2027
	Isi sesuai dengan Surat Izin Kerja dari MOL 依照勞動部工作許可證
Majikan/Penanggung Jawab 僱主	
Nama / 僱主姓名	派能勞特
Nama(English) / 僱主姓名	PHA NENG LAUTE
Nama Perusahaan/Kapal(公司名稱/船名) /	北海騎士財富
Nama Perusahaan/Kapal(English) /	north sea rider fortune
No Perjanjian kerja / 勞動契約號碼	9122211132143214
Kota Tempat Bekerja / 市/縣	New Taipei City 新北市
Alamat tempat bekerja / 工作住址	興瑞路456弄
Workplace Address / 工作住址(in English / 拼音)	Hsing rui road lane 456

Nomor Telepon / 連絡電話	11111111
Agensi / 仲介公司名稱	Direct Hiring Service Center/直接聘僱聯合服務中心
Pekerja Migran Indonesia (PMI) 印尼移工	
Nomor Paspor / 護照號碼	X123458
NIK	11222221111111111
Email	kadir_kindman@yahoo.com
Nama Pekerja / 勞工姓名	Kadirseaman
Alamat Indonesia / 印尼地址	JL. Madu Anyar 324234
Tanggal Pengeluaran Paspor / 護照發給日期	23-12-2024
Tempat Pengeluaran Paspor / 護照發給地點	PEMALANG
Nomor Telepon Indonesia / 印尼連絡電話	010101010101010
Nomor Telepon di Taiwan / 台灣聯絡電話	0101010434343
Nomor ARC / 居留證號碼	12335555555232
Asuransi di Negara Penempatan / 保險	BEST INSURANCE
Tanggal Lahir / 移工出生日期	01-01-1992
Tempat Lahir / 移工出生地點	Bandung

Propinsi / 省	BENGKULU
Kabupaten / 市/縣	REJANG LEBONG
Kecamatan / 街道	SINDANG DATARAN
Kelurahan / Desa / 村	IV SUKO MENANTI
Jenis Kelamin / 性別	Laki-Laki / 男
Status Perkawinan / 婚姻狀況	Belum Kawin / 未婚
Jumlah Anak di bawah 18 tahun dan belum menikah / 18歲以下的子女人數或未婚	0
Agama / 宗教	Islam / 回教
Pendidikan / 學歷	SMP / 國中
Data Orang Tua / 家屬資料	
Nama Ayah / 父親	anton
Nama Ibu / 母親	niah
Propinsi Orang Tua / 省	LAMPUNG
Kabupaten Orang Tua / 市/縣	KOTA METRO
Kecamatan Orang Tua / 街道	METRO BARAT
Kelurahan Orang Tua / Desa / 村	GANJAR AGUNG

Alamat Orang Tua / 印尼住址 RT 21 RW 05 DSN GABAHAN, DESA TAWING

Ahli Waris / 受益人資料

Nama / 受益人姓名 katimina

Alamat / 受益人住址 DESA TEGALASRI DUSUN SUMBERARUM

Nomor Telepon / 電話號碼 123133

Hubungan / 受益人關係 IBU

Kirim 確認

6. Setelah klik Kirim akan muncul seperti ini:

點選後將顯示此畫面：

Proses Upload Formulir / 文件處理中,請稍後

100%

Kembali

7. Jika berhasil pendaftaran akan muncul seperti ini:

資料傳送成功後，將顯示此畫面：

Input data sukses ! 輸入過程中已取得成功 !

Berikut adalah kode entry anda. Harap dicatat baik-baik. 這是您的 entry 代碼。請注意：

S24124B5B0ED0

Upload Dokumen Pendukung

Lanjutkan dengan klik **Upload Dokumen Pendukung**, atau kembali ke menu utama kemudian memasukkan kombinasi nomor paspor dan tanggal lahir.

點選「Upload Dokumen Pendukung」上傳相關文件

或者回到首頁使用護照號碼及出生日搜尋資料

8. Jika ada perubahan data, klik Modify

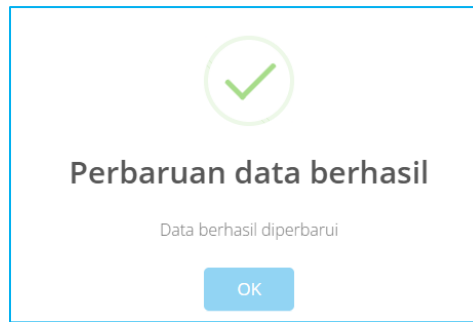
如需變更資料請點選「Modify」更改資料

Proses Pencarian Formulir

79%

Daftar Pengajuan

Kode entry	Paspor	Tanggal	Status	Aksi
S24124B5B0ED0	X123456	26-12-2024	Form Belum Lengkap dan belum melakukan pembayaran. Silahkan melakukan pembayaran ke merchant terdekat dengan tautan berikut Berikut	Upload Document Modify



9. Silahkan upload dokumen data dukung
請上傳所需之文件

A screenshot of a web form titled "Upload Dokumen Pelengkap" in a light blue header bar. Below the header, there is a "Kode Entry" field with the value "S24122496A8B1" and a green "cek" button. The main area contains five document upload slots. Each slot consists of a dark grey box with "UPLOAD FILE" and a blue "BROWSE" button. Below each box is a label in Indonesian and Chinese, and a blue "Ganti" button. The labels are: "Surat Izin Kerja dari MoL / 聘僱許可函", "ARC TKI (勞工施照及居留證)", "Kepesertaan Asuransi di Taiwan / 台灣保", "Surat pernyataan TKI (勞工切結書)", and "Foto Diri / 照片".

10. Silahkan upload, jika berhasil akan muncul seperti ini:
上傳成功後將顯示此畫面：

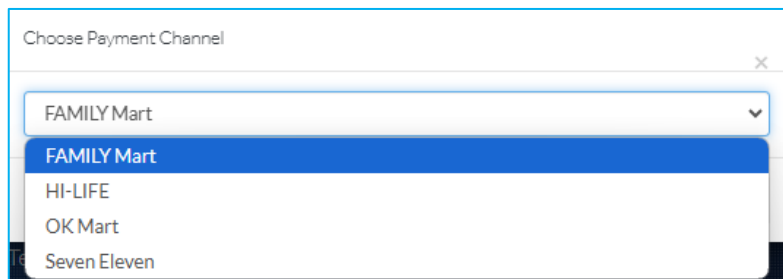
A screenshot of the same "Upload Dokumen Pelengkap" form, but now showing the success state. The "Kode Entry" field now displays "S241248580ED0" and the "cek" button is green. The five document slots now show green document icons instead of the upload boxes. Each slot still has a blue "Ganti" button below the icon. The labels for the documents are the same as in the previous screenshot.

III. PEMBAYARAN BIAYA LEGALISASI DOKUMEN PERJANJIAN KERJA

支付勞動契約認證費用

1. Silahkan melakukan pembayaran ke merchant terdekat, dengan menggunakan ID Billing sesuai pilihan.

請選擇付款之便利商店。



Contoh 範例:



Jika telah dilakukan pembayaran akan muncul seperti ini:

付款成功後將顯示下列畫面：

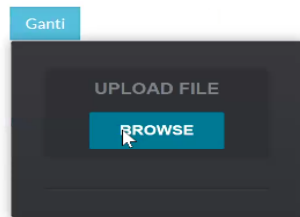


2. Setelah pembayaran dilanjutkan dengan download **draft PK**, kemudian para pihak (PMI/majikan dan agensi (jika ada)) melakukan tanda tangan, kemudian diupload ke sistem.

付款成功後，請至本系統點選「download draft PK」下載勞動契約草稿，並請各方簽名（移工/僱主及仲介公司（如使用仲介公司服務）），完成後再至本系統點選「Disini」將已簽妥之電子檔上傳至本系統。

Daftar Pengajuan				
Kode entry	Paspor	Tanggal	Status	Aksi
S241243A0B400	AM400568	23-12-2024	Pengajuan Berhasil, Silahkan download draft PK. Kemudian upload kembali PK yg sudah di tanda tangani Disini	Upload Document Modify

3. Akan muncul salah satu menu untuk upload file PK, kemudian upload file Pdf PK tersebut. 點選後將出現此畫面，請點選「Browse」上傳勞動契約 pdf 電子檔



Upload Scan PK

IV. VALIDASI KDEI TAIPEI

IETO TAIPEI 驗證

1. Selanjutnya menunggu divalidasi oleh verifikator KDEI Taipei dalam 3 hari kerja 完成後本處於三個工作天內審核完文件

Daftar Pengajuan				
Kode entry	Paspor	Tanggal	Status	Aksi
S241243A0B400	AM400568	23-12-2024	Menunggu Hasil Validasi	

2. Setelah divalidasi silahkan login kembali ke menu utama dengan memasukkan kombinasi paspor dan tanggal lahir, akan muncul status anda:
本處審查完成後，請至本系統輸入護照號碼及出生日，狀態會顯示”Menunggu pembayaran BPJS” 等待勞動社會保障費(海外保險)付款：

Daftar Pengajuan				
Kode entry	Paspor	Tanggal	Status	Aksi
S24124B5B0ED0	X123456	26-12-2024	Menunggu pembayaran BPJS	

V. PEMBAYARAN JAMINAN SOSIAL (BPJS KETENAGAKERJAAN)

BPJS 勞動社會保障費（海外保險）繳費方式

1. Pada tahapan ini, PMI melakukan pembayaran Jaminan Sosial (BPJS Ketenagakerjaan), melalui <https://pmi.bpjsketenagakerjaan.go.id/migran>
在此階段，印尼移工透過<https://pmi.bpjsketenagakerjaan.go.id/migran> 網址支付印尼海外保險（BPJS）

2. Kemudian akan muncul detail tagihan, catat **Kode Pembayaran (16 Digit)** yang tampil dan lakukan pembayaran. Contoh terlampir.
系統將顯示帳單詳細訊息，記下顯示之繳費序號（16 碼序號）並進行付款，附範例。

The screenshot shows a payment confirmation page for BPJS Ketenagakerjaan. At the top, there are four green checkmarks. The main content area displays the following information: 'Data Anda sebagai PMI (Purna) ditemukan. Silakan lanjut pembayaran menggunakan kode pembayaran di bawah.' (Your data as a PMI (Purna) has been found. Please continue payment using the payment code below). The personal data shown is: Name (KA**R), Passport Number (X47100001), and Insurance Period (07-08-2024 s.d 07-08-2027). The payment code is 0625 2408 1727 4019, highlighted in green with a copy icon. The amount to be paid is Rp 494.500, also in green with a copy icon. Below this, a table shows the program details: Jaminan Hari Tua (Rp 0), Jaminan Kecelakaan Kerja (Rp 228.500), and Jaminan Kematian (Rp 266.000). At the bottom, there are two buttons: 'BATAL DAFTAR' (red) and 'LANJUT BAYAR' (blue).

Petunjuk pembayaran silakan kunjungi link ini:
<https://www.bpjsketenagakerjaan.go.id/cara-pembayaran-pmi.html>

付款說明請參考此連結：<https://www.bpjsketenagakerjaan.go.id/cara-pembayaran-pmi.html>

3. Jika pembayaran Jamsos berhasil, status akan berubah (**Approved**):
完成繳款後，狀態會顯示「Approved」：

Daftar Pengajuan				
Kode entry	Paspor	Tanggal	Status	Aksi
S241243A0B400	AM400568	23-12-2024	Approved, Silahkan download Final PK dan Kartu BPJS TK .	

4. Selanjutnya silahkan download PK yang telah dilegalisir online (dibubuhi stiker, tanda tangan digital) serta download Kartu BPJS Ketenagakerjaan pada link yang diberikan.
請點選「Final PK」下載已在線上認證之勞動契約檔案（附數位驗證貼紙及數位簽章）且點選「Kartu BPJS TK」下載數位海外保險卡。

VI. PENGURUSAN VISA DI TETO

駐印尼台北經濟貿易代表處申請簽證

1. Agensi/Majikan mengirimkan dokumen PMI ke alamat PMI di Indonesia untuk pengurusan visa diantaranya:
仲介公司或僱主將下列申請簽證所需之文件郵寄至移工指定之印尼地址:
 - 1) Perjanjian Kerja (PK) yang dihasilkan SIPKON,
SIPKON 系統產生之勞動契約
 - 2) Surat Pernyataan Mengetahui UU Ketenagakerjaan yang terkait,
外國人知悉就業服務法相關工作規定切結書
 - 3) Surat Izin Kerja dari MoL (asli)
勞動部許可函（正本）
 - 4) Profil Pemberi Kerja Berbadan Hukum,
聘僱企業之簡介
 - 5) Foto Copy Paspor
護照影印
 - 6) Foto Copy KTP
身分證影印
2. Pengurusan Visa di TETO, PMI melengkapi dokumen lain sesuai dengan dokumen yang dikirim dari Taiwan serta menyesuaikan dengan persyaratan pengurusan visa di TETO.
駐印尼台北經濟貿易代表處申請簽證，移工應備文件及其他任何駐印尼台北經濟貿易代表處認為應備之文件。

VII. VALIDASI TAHAP KEDUA (BP3MI)

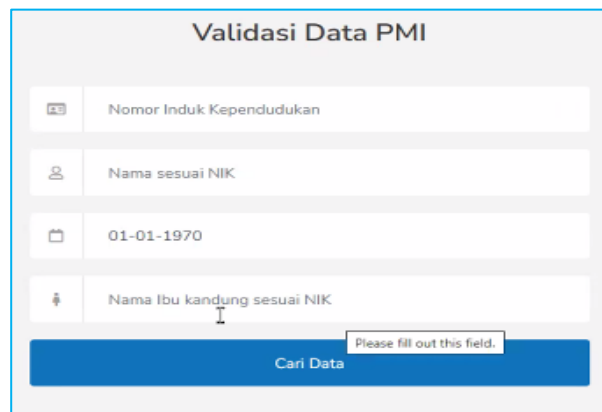
第二階段審核（BP3MI）

1. Setelah keluar Visa, PMI selanjutnya melakukan **upload visa** pada **Sisko P2MI**.
取得入台簽證後，移工需將簽證上傳至 Sisko P2MI 系統
2. Buka <https://siskop2mi.bp2mi.go.id> dan pilih menu **Upload Visa Pekerja Tingkat Menengah**
打開 <https://siskop2mi.bp2mi.go.id> 網址並點選「Upload Visa Pekerja Tingkat Menengah」上傳簽證

The screenshot shows a web interface with the title "Mendaftar sebagai Pekerja Migran Indonesia Perseorangan ?". Below the title, there is a form with two input fields: "Pilih Penempatan Program" (a dropdown menu) and "NIK" (a text field). To the right of the NIK field is a blue button labeled "Daftar". Below these fields are two blue buttons with white text: "+ Upload Visa SSW" and "+ Upload Visa Pekerja Tingkat Menengah".

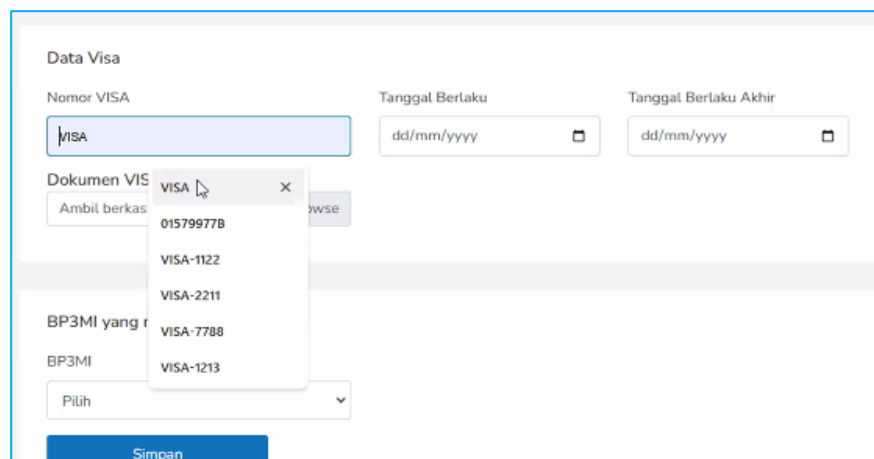
3. Kemudian mengisi empat field isian: NIK, Nama sesuai NIK, tanggal lahir dan dan nama ibu kandung.

輸入身分證號碼、姓名、出生日及母親姓名



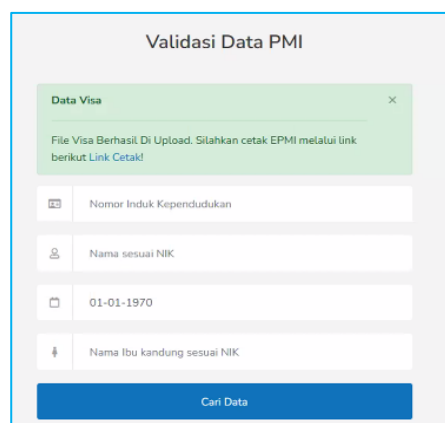
The image shows a web form titled "Validasi Data PMI". It contains four input fields: "Nomor Induk Kependudukan" (ID Number), "Nama sesuai NIK" (Name according to NIK), "01-01-1970" (Date of Birth), and "Nama Ibu kandung sesuai NIK" (Mother's Name according to NIK). Below these fields is a blue button labeled "Cari Data". A tooltip message "Please fill out this field." is visible over the button.

4. Jika berhasil akan muncul isian Data Visa berupa Nomor Visa, tanggal berlaku dan tanggal berlaku akhir, serta foto dan upload visa.
輸入簽證號碼、效期日及上傳簽證



The image shows a web form titled "Data Visa". It contains three input fields: "Nomor VISA" (VISA Number), "Tanggal Berlaku" (Valid Date), and "Tanggal Berlaku Akhir" (Valid Until Date). Below these fields is a blue button labeled "Simpan". A dropdown menu is open, showing a list of VISA numbers: "01579977B", "VISA-1122", "VISA-2211", "VISA-7788", and "VISA-1213".

5. Jika berhasil akan muncul berikut:
完成後將顯示此畫面:



The image shows the "Validasi Data PMI" form with a success message overlay. The message reads: "Data Visa", "File Visa Berhasil Di Upload. Silahkan cetak EPMI melalui link berikut [Link Cetak!](#)". The form fields and the "Cari Data" button are visible below the message.

6. Kemudian PMI dapat mendatangi kantor BP3MI terdekat untuk validasi oleh verifikator

dengan membawa dokumen penempatan termasuk membawa Visa.
移工攜帶所需文件及簽證至 BP3MI 審核文件

7. Verifikator B3PMI akan memeriksa dokumen **Visa** saja, sedangkan dokumen penempatan lainnya telah diperiksa oleh verifikator KDEI Taipei pada tahapan IV sebagaimana di atas.
審查人員只需確認簽證資料因其他相關文件已經駐台北印尼經濟貿易代表處審查過

VIII. PENGECEKAN STATUS AKHIR PENDAFTARAN 檢查最終申辦狀態

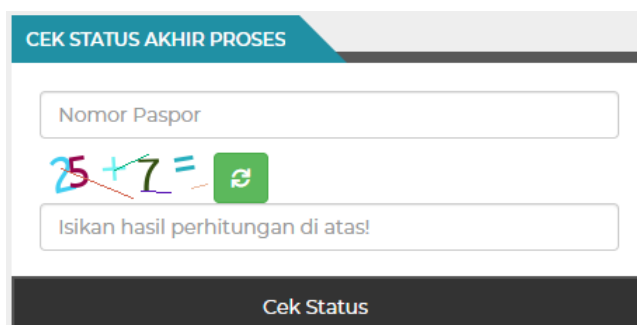
1. Setelah melewati seluruh tahanan di atas, secara otomatis, PMI akan terdata dalam Sisko P2MI, dapat dicek melalui https://www.bp2mi.go.id/epmi_form atau website BP2MI, atau melalui scan QR Code berikut ini:

完成上述所有步驟後，移工將自動登記於 Sisko P2MI 系統中，並可透過 https://www.bp2mi.go.id/epmi_form 或 BP2MI 網站查看，或掃描以下二維碼：



2. Masukkan Nomor Paspor Anda kemudian isi hasil penjumlahan kemudian klik Cek Status. Selanjutnya akan muncul data Anda.

輸入您的護照號碼及安全碼，然後點選「Cek Status」查詢 E-PMI 狀態。



Jika berhasil seluruh tahapan proses akan muncul seperti ini:

申辦完成後將顯示此畫面：



Catatan 備註:

Jika muncul pesan: “E-PMI tidak ditemukan” artinya: belum sampai pada proses akhir pendataan, segera login <https://sipkon.kdei-taipei.org> masukan kombinasi No. Paspor dan Tanggal lahir untuk mengecek status pendaftaran Anda.

若出現提示：「E-PMI 未找到」則表示：資料申辦登記過程尚未完成，請立即登入 <https://sipkon.kdei-taipei.org>，輸入護照號碼及出生日以確認您的申辦狀態。

HELPDESK LAYANAN 協助服務台:

Bila ada pertanyaan lebih lanjut atau kendala dapat menghubungi Hotline Bidang Ketenagakerjaan KDEI Taipei sebagai berikut:

如果您還有其他問題，可以聯絡下列本處勞工部專線：



+886970984414,
+886975577604,
+886910906142,
+886966148669,



+886966402808,
+886985109202,
+886966536082,
+886982690962,
+886979249982,



+886-2-87526170 Ext.
617, 620, 626, 670, 677,
678, 673
